

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**Đơn vị:** .....

Số: .....

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

Kính gửi: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Kế hoạch số ....ngày.... của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện chuyển công tác đối với viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Sau khi xem xét hồ sơ xin chuyển công tác của ông (bà) ....., ngày, tháng, năm sinh: ....., Nơi sinh: ....., hiện là viên chức công tác tại Trường THPT ....., quận/huyện ....., Thành phố Hồ Chí Minh.

Chức danh nghề nghiệp: .....; mã số: .....

Xin chuyển công tác về Trường THPT .....

Lý do: .....

Nay Trường THPT ..... đồng ý tiếp nhận ông (bà) ..... về công tác tại Trường, do trường còn ... người làm việc được giao năm 2021 và Tổ chuyên môn ..... Đang có ... người, thiếu người để giảng dạy.

Trường THPT ..... kính chuyển hồ sơ của ông (bà) ..... đến Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: .....

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký, ghi họ tên và đóng dấu)